|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:** | | | | Planeación- Alcaldía Local de Fontibón | | | |
| **FECHA:** | 3 de abril 2021 | | | | **LUGAR:** | Virtual | |
| **OBJETO DE LA REUNIÓN:** | | | Mesa de formulación 2: protección y bienestar animal | | | | |
| **HORA DE INICIO:** | | 5: 00 pm | | | **HORA DE FINALIZACIÓN:** | | 8:00 pm |
| **ASISTENTES:** | | | | | | | |

| **NOMBRE** | **CARGO** | | | | | **TIPO DE VINCULACIÓN** | | | | **ENTIDAD o DEPENDENCIA** | **CORREO ELECTRÓNICO** | **TELÉFONO** | **FIRMA** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ASESOR** | **DIRECTIVO** | **PROFESIONAL** | **TÉCNICO/**  **TECNÓLOGO** | **AUXILIAR** | **CARRERA** | **PROVISIONAL** | **LIBRE NOMB.** | **CONTRATISTA** |
| Nayib Selenia Califa Garzón |  |  | **x** |  |  |  |  |  | **x** | ALF- planeación | **Nayib.califa@gobiernobogota.gov.co** | **3024312720** | **VIRTUAL** |
| Margoth Martin F |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Mesa Local PYBA | [**margothmartinf@gmail.com**](mailto:margothmartinf@gmail.com) | **3**114506351 | **VIRTUAL** |

**DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

|  |
| --- |
| Se realizó una segunda reunión el 3 de Abril del 2021 con la proponente de la propuesta ganadora de los presupuestos participativos Fase II, donde especifica los requerimientos en cuanto a la distribución del presupuesto:  -$150' esterilizaciones.  - $ 19,5' urgencias: $10' atropellados y $9,5' "virales y otros casos"  - $ 3,5' Brigadas médicas que incluyen desparasitación, antipulgas y/o vacunación (vacuna quíntuple, triple canina o felina, parvovirosis o puppy)  - $ 1' Educación. (este componente de acuerdo con lo dialogado en la anterior reunión será apoyado con el referente de protección y bienestar animal de la Alcaldía Local de Fontibón)  De igual forma se socializan las DTS y Anexos técnicos del proyecto donde se realizan las siguientes observaciones:  **La proponente sugiere:**   1. Modificar la descripción de la meta del proyecto para que esta sea más detallada y descrita con mayor profundidad.   **Se le aclara**: Las metas ya se encuentran según el Plan de Desarrollo Local y por tal motivo no pueden ser modificadas.   1. Cambiar el término “mascotas” por “animales de compañía”. 2. Especificar en la página 7 el origen de los microchips, si el Instituto de protección y bienestar animal - IDPYBA – los suministra.   **Se le aclara:** El Instituto de protección y bienestar animal - IDPYBA - no sumistrará los microchips, ya que el contratista es el encargado de suministrarlos con las características que IDPYBA brinde.   1. Modificar la Nota 2 de la página 8 especificando que en las jornadas de brigadas médicas también se incluirá vacunación, entre ellas la vacuna puppy (Especial para cachorros).   **Se le aclara:** La vacunación se pone en todas, menos en jornadas de esterilización y atención de urgencias veterinarias. Con respecto a las vacunas que se mencionan, son las que se encuentran aprobadas por el IDPYBA de acuerdo con los criterios de viabilidad y elegibilidad   1. En la página 7 incluir la parte de prestación de servicios, ya que es complicado manejar otro tipo de contrato. 2. En la página 9 modificar para especificar que el contratista garantizará la disponibilidad de las unidades móviles para las fechas en que sean programadas las jornadas. 3. En la página 9 numeral 1 añadir y modificar la parte de previo estudio con el comité técnico para que no se entienda que la alcaldía sea la que decida los puntos de atención y las fechas   **Se le aclara:** El contratista debe dar un cronograma de actividades y que será aprobado por el comité. Por otro lado, se revisará la redacción.   1. En la página 9 numeral 3 modificar para que las jornadas sean con previa inscripción.   **Se le aclara:** Se podría mirar inscripción previa.   1. En la página 11 cambiar la palabra “cupos” por “cirugías” 2. Incluir una nota en donde se especifique que las proteccionistas pueden ser atendidas para las cirugías de esterilización de urgencias en la clínica veterinaria con previa cita con el contratista. 3. En la nota de la página 18 modificarla ya que no se necesitan 2 unidades móviles quirúrgicas en operación en el mismo día. 4. Página 23 incluir refugio, hogares de paso y parqueaderos 5. Página 25 modificar “ambulancia” por “transporte adecuado” para los animales que presenten situación de urgencia veterinaria   **Se le aclara:** La Secretaría Distrital de Salud emite un decreto de cómo deberían ser trasladados los animales, además en los criterios de elegibilidad se menciona lo siguiente:  “• El operador cuenta con la infraestructura necesaria como Unidades Móviles Quirúrgicas, ambulancias adaptadas y/o Puntos Fijos (clínicas veterinarias) que cumplan en su totalidad con la normatividad sanitaria, ambiental y demás que rijan la materia, además de los insumos y talento humano idóneo y cualificado para prestar adecuadamente los servicios de esterilización, urgencias y/o brigadas médicas.  • El operador cuenta con la infraestructura necesaria como Unidades Móviles Quirúrgicas, ambulancias adaptadas y/o Puntos Fijos (clínicas veterinarias) que cumplan en su totalidad con la normatividad sanitaria, ambiental y demás que rijan la materia, además de los insumos y talento humano idóneo y cualificado para prestar adecuadamente los servicios de esterilización, urgencias y/o brigadas médicas."   1. Página 27 modificar “la clínica debe tener los servicios de laboratorio clínico y de rayos x” por “convenio” para la prestación de dichos servicios.   **Se le aclara:** Se modificó a “garantizar” porque la clínica veterinaria debe garantizar que se le brinde la atención requerida   1. Página 27 modificar que son 4 vehículos diferentes para no pedir tantos vehículos 2. ¿Cuántas estampillas serán y a como se cobrarán? (Impuestos)   **Se le aclara:** Se le indica que las cotizaciones cuando se solicitan los servicios se especifican cuales tienen IVA y aclarar cuanto es el IVA de cada servicio que se solicita   1. El componente 3 quedaba por fuera, solo se incluía una pequeña parte, ya que el proyecto quedaría muy recargado.   **Se le aclara:** El tema queda por fuera pero igual se debe manejar en la meta, después se aclara que se realizará por medio de la alcaldía local de Fontibón.  Finalmente se realizarán las correcciones correspondientes a las observaciones dadas por la proponente. |

**COMPROMISOS DE LA REUNIÓN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **ACTIVIDAD** | **RESPONSABLE** | **FECHA DE ENTREGA** |
| **1** | Realizar las correcciones correspondientes a las observaciones dadas por la proponente | Alcaldía Local de Fontibón | 12 de abril 2021 |
| **2** | Pasar la DTS y los anexos técnicos al sector (IDPYBA) para revisión y concepto técnico | Alcaldía Local de Fontibón | 12 de abril 2021 |

Elaborada por: Nayib Selenia Califa Garzon

Fecha de la próxima reunión: 22 de abril 2021 Lugar de la próxima reunión: virtual

NOTA: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.